

COMUNE DI MARZIO

PROVINCIA DI VARESE

Via Marchese Menefoglio n. 3 - CAP. 21030 - TEL 0332.727851 – FAX 0332.727937

E-mail: info@comune.marzio.va.it – PEC:comune.marzio@pec.regione.lombardia.it

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

ATTO N. 43 del 25.11.2014

OGGETTO: INTEGRAZIONE TEMPORANEA DELL'ORARIO DI LAVORO DELLA DIPENDENTE COMUNALE, SIG.RA MARINA MANFREDI, COLLABORATORE AMMINISTRATIVO - CAT. B3, DA 18 A 24 ORE SETTIMANALI. Periodo di riferimento 1° dicembre 2014 - 31 marzo 2015

L'anno **duemilaquattordici** il giorno **venticinque** del mese di **novembre**, alle ore **22.00**, nella sala delle adunanze, presso il palazzo municipale di Marzio, previa osservanza delle formalità prescritte dalla Legge e dal vigente Statuto Comunale, si è riunita, sotto la presidenza del Sindaco, Cav. Maurizio Frontali la Giunta Comunale, composta dai Signori:

Cognome e Nome	Carica	Presenze/Assenze
FRONTALI MAURIZIO	SINDACO	Presente
REBOSIO MARCO GIUSEPPE	VICE-SINDACO	Presente
MORANDI GIULIO	ASSESSORE	Presente

Totale presenti 3 (tre)

Totale assenti 0 (zero)

Partecipa alla seduta con funzioni consultive, referenti e di assistenza il Segretario Comunale reggente, Avv. Giovanni Curaba, che provvede, ai sensi dell'art. 97, comma 4, lett. a) del D. Lgs. n. 267/2000, alla redazione del presente verbale.

Il Sindaco, Cav. Maurizio Frontali, riconosciuto legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale a trattare l'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: INTEGRAZIONE TEMPORANEA DELL'ORARIO DI LAVORO DELLA DIPENDENTE COMUNALE, SIG.RA MARINA MANFREDI, COLLABORATORE AMMINISTRATIVO - CAT. B3, DA 18 A 24 ORE SETTIMANALI. PERIODO DI RIFERIMENTO 1° DICEMBRE 2014 - 31 MARZO 2015

LA GIUNTA COMUNALE

RITENUTA la propria competenza ai sensi del combinato disposto degli artt. 42 e 48, comma 2 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, avente ad oggetto “*Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali*”.

RICHIAMATA la propria Deliberazione n. 14 del 15 aprile 2008, esecutiva ai sensi di legge, con la quale la Giunta Comunale, in esecuzione del Piano Triennale delle assunzioni 2008/2010 e nel rispetto dell’art. 1, comma 558 della Legge n. 296/2006 “*Legge Finanziaria 2007*” ha provveduto alla copertura di un posto vacante di Categoria B3 – Area Amministrativa part-time orizzontale al 50%, mediante la stabilizzazione della Dipendente Comunale, Sig.ra Marina Manfredi, nata a Turbigo (MI) il 22/11/1960, residente a Marzio, in via Porto Ceresio n. 9.

RICHIAMATA la Determinazione n. 91 del 10/05/2008 del Responsabile dei Servizi, Ing. Michele Sartoris, avente ad oggetto “*Assunzione a tempo indeterminato della Sig.ra Manfredi Marina*” con la quale viene disposta l’assunzione in ruolo presso il Comune di Marzio della Sig.ra Marina Manfredi, Profilo professionale Collaboratore amministrativo, Categoria B, Posizione Economica B3, con decorrenza dal 16/05/2008.

RICHIAMATO il *Contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato*, sottoscritto in data 10/05/2008 dal Responsabile dei Servizi, Ing. Michele Sartoris e dalla Dipendente Comunale, Sig.ra Marina Manfredi, il quale conferma l’inquadramento della stessa Dipendente nei termini che seguono: Profilo professionale “*Collaboratore Amministrativo*”, Categoria B, Posizione Economica B3; Part-time orizzontale per 18 ore settimanali.

RICHIAMATA la propria Deliberazione n. 25 del 07/08/2014, esecutiva ai sensi di legge, con la quale la Giunta Comunale ha approvato la Programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2014/2016.

PRESO ATTO che l’Ente si trova a dover evadere le numerose richieste di chiarimenti da parte degli utenti sull’applicazione della nuova imposta comunale unica (IUC).

CONSTATATA l’opportunità di aumentare – limitatamente al periodo 01/12/2014-31/03/2015 - a 24 ore settimanali, l’orario di servizio della Sig.ra Marina Manfredi, originariamente fissato in 18 ore settimanali, dal sopra citato Contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato del 10/05/2008.

L’integrazione oraria settimanale di 6 (sei) ore consentirà agli Uffici Comunali di Marzio di istruire le pratiche che attengono agli accertamenti tributari sopra descritti e di fornire alla cittadinanza chiarimenti in ordine alle problematiche questioni legate alla IUC.

PRESO ATTO che l'incremento temporaneo di 6 (sei) ore dell'orario di lavoro della Sig.ra Marina Manfredi è necessario per garantire funzioni fondamentali dell'ente, che conta in dotazione organica solo una Dipendente a tempo pieno, la Sig.ra Enrica Lombardo, che si occupa dei servizi Anagrafe, Segreteria e Ragioneria.

RICHIAMATA la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 26/09/2014, esecutiva ai sensi di legge, con la quale sono stati approvati il Bilancio di previsione 2014, il Bilancio pluriennale 2014/2016 e la Relazione Previsionale e Programmatica.

PRESO ATTO che la soluzione sopra rappresentata comporta per ogni mese del quadrimestre di riferimento (01/12/2014-31/03/2015) il diritto della Dipendente Comunale, Sig.ra Marina Manfredi, ad un maggior compenso, pari a € 261,72 (Euro duecentosessantuno/72) lordi mensili, oltre oneri riflessi, corrispondente al temporaneo aumento parziale dell'orario di lavoro da 18 a 24 ore settimanali.

CONSIDERATO che la presente integrazione oraria, limitata al quadrimestre di riferimento 01/12/2014-31/03/2015, non dà luogo a nuova assunzione, bensì ad una semplice novazione oggettiva dell'obbligazione contrattuale originaria, che non altera la tipologia del contratto posto in essere, ma che modifica solo temporaneamente l'articolazione delle prestazioni contrattuali preesistenti con riferimento al numero delle ore di lavoro settimanali.

ACQUISITA per le vie brevi la disponibilità della Sig.ra Marina Manfredi - nata a Turbigo (MI) il 22/11/1960, residente a Marzio, in via Porto Ceresio n. 9, C.F. MNFMRN60S62L471M all'incremento temporaneo (limitato al periodo dal 01/12/2014-31/03/2015), da 18 a 24 ore settimanali, del proprio orario di lavoro presso gli Uffici del Comune di Marzio.

RITENUTO di integrare parzialmente e temporaneamente per il quadrimestre 01/12/2014-31/03/2015, l'orario di lavoro della Sig.ra Marina Manfredi alle condizioni, che verranno concordate settimanalmente tra la Sig.ra Marina Manfredi e l'Amministrazione Comunale di Marzio.

VISTO il vigente Statuto Comunale, adottato dal Consiglio Comunale nelle sedute dell'11 ottobre 1991 e 9 gennaio 1992 con Deliberazioni nn. 17 e 3, esecutive ai sensi di legge.

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000 recante "*Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*", e s.m.i., ed in particolare l'art. 183, comma 6 ai sensi del quale "*Possano essere assunti impegni di spesa sugli esercizi successivi, compresi nel Bilancio pluriennale, nel limite delle previsioni dello stesso comprese*".

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001 recante "*Norme generali sull'Ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche*" e s.m.i.

DATO ATTO che questa Amministrazione Comunale si trova ad adottare urgentemente il presente atto deliberativo, non intravedendo al momento altri possibili rimedi organizzativi per fronteggiare la situazione attuale di particolare carico di lavoro degli Uffici Comunali.

DATO ATTO che sono stati acquisiti sul presente atto deliberativo e inseriti al suo interno i pareri favorevoli di Regolarità tecnica e di Regolarità contabile di cui all'art. 49, comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i..

Con voti favorevoli e unanimi, espressi nei modi e nelle forme di legge

D E L I B E R A

per le motivazioni in premessa indicate e che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto:

- 1)** di incrementare, come di fatto incrementa, di 6 (sei) ore a settimana e limitatamente al periodo 01/12/2014 – 31/03/2015, l'orario di servizio della Sig. ra Marina Manfredi, nata a Turbigo (MI), il 22/11/1960, residente a Marzio, in via Porto Ceresio n.9, C.F. MNFMRN60S62L471M, Profilo professionale Collaboratore Amministrativo, Categoria B, Posizione Economica B3, assunta in ruolo presso il Comune di Marzio con decorrenza dal 16/05/2008.
- 2)** Di dare atto che le 6 (sei) ore di lavoro che vanno ad integrare le 18 ore settimanali previste dal *Contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato*, sottoscritto in data 10/05/2008, saranno svolte dalla Sig.ra Marina Manfredi alle condizioni che verranno concordate settimanalmente tra la stessa dipendente e l'Amministrazione Comunale.
- 3)** Di ritenere il presente atto deliberativo quale presupposto indefettibile all'espletamento di funzioni indispensabili per il Comune di Marzio.
- 4)** Di demandare al Responsabile del Servizio Finanziario tutti gli adempimenti che scaturiscono dalla presente Deliberazione.
- 5)** Di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune di Marzio, per rimanervi affisso quindici giorni consecutivi, in esecuzione delle disposizioni di cui alla Legge n. 69/2009.
- 6)** Di comunicare l'adozione del presente atto deliberativo alla Dipendente Comunale, Sig.ra Marina Manfredi.
- 7)** Di comunicare l'adozione del presente atto deliberativo ai Capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i..

SUCCESSIVAMENTE

la Giunta Comunale, attesa l'urgenza di provvedere, previa distinta e separata votazione favorevole ed unanime, dichiara la presente Deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 e s.m.i..

* * * * *

OGGETTO: INTEGRAZIONE TEMPORANEA DELL'ORARIO DI LAVORO DELLA DIPENDENTE COMUNALE, SIG.RA MARINA MANFREDI, COLLABORATORE AMMINISTRATIVO - CAT. B3, DA 18 A 24 ORE SETTIMANALI. PERIODO DI RIFERIMENTO 1° DICEMBRE 2014 - 31 MARZO 2015

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Il sottoscritto Cav. Maurizio Frontali Responsabile del Servizio interessato, esperita l'istruttoria di competenza, esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000, **PARERE FAVOREVOLE** in ordine alla Regolarità tecnica della proposta di Deliberazione sopraindicata.

Marzio, 25/11/2014

Il Responsabile dei Servizi
F.to Cav. Maurizio Frontali

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il sottoscritto Cav. Maurizio Frontali, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Marzio, esperita l'istruttoria di competenza, esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000, **PARERE FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità contabile della proposta di Deliberazione sopraindicata.

Marzio, 25/11/2014

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Cav. Maurizio Frontali

* * * * *

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE
F.to **Cav. Maurizio Frontali**

L'ASSESSORE
F.to **Ing. Giulio Morandi**

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to **Avv. Giovanni Curaba**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
(art. 124 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

Su conforme attestazione del Messo Comunale e visti gli atti d'ufficio, **certifico** io sottoscritto Segretario Comunale reggente che del presente verbale della suesposta deliberazione viene iniziata oggi, 02.03.2015, per 15 giorni consecutivi, la pubblicazione all'Albo pretorio on-line di questo Comune, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 32 della Legge n. 69/2009. Registro delle Pubblicazioni n. 39/2015.

IL MESSO COMUNALE
F.to **Enrica LOMBARDO**

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to **Avv. Giovanni Curaba**

Dalla residenza municipale di Marzio, 02.03.2015

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'
(art. 134 D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267)

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale reggente, che la presente Deliberazione proprio perché dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000 è divenuta **ESECUTIVA il 25.11.2014.**

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to **Avv. Giovanni Curaba**

Dalla residenza municipale di Marzio, 02.03.2015

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI
(Art. 125 D.Lgs. n. 267/2000)

Si dà atto che della presente Deliberazione, contestualmente alla pubblicazione all'Albo pretorio, viene data comunicazione, oggi, 02.03.2015, con prot. n. 394 del giorno della pubblicazione, ai Capigruppo Consiliari.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to **Avv. Giovanni Curaba**

Dalla residenza municipale di Marzio, 02.03.2015

Ai sensi dell'art. 18 del DPR n. 445/2000, io sottoscritto attesto che la presente copia, è conforme al verbale originale, depositato presso la Segreteria dell'Ente.

Dalla residenza municipale di Marzio, .../.../....

Il Funzionario incaricato